

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
учреждения образования
«Гродненский областной
центр технического творчества»

И.Ф.Бочко
17.01.2025

План мероприятий по противодействию коррупции
государственного учреждения образования «Гродненский
областной центр технического творчества»
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-практические мероприятия			
1	Обеспечение выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в центре	в течение года	Заместитель директора по УВР Журомская И.И.
2	Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства, принимаемым мерам по предупреждению коррупционных правонарушений в системе образования на совещаниях при директоре	(не реже 1 раза в год)	Директор Бочко И.Ф.
3	Анализ содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации в части выявления нарушений антикоррупционного законодательства, заслушивание результатов анализа на совещаниях при директоре	по мере необходимости (не реже 1 раза в год)	Директор Бочко И.Ф.
4	Оперативное информирование главного управления образования Гродненского облисполкома о фактах коррупционных правонарушений и преступлений	по мере выявления фактов	Директор Бочко И.Ф.
5	Применение действенных мер по полному возмещению ущерба, выявленного по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения образования. Привлечение виновных лиц к ответственности	по итогам проверок	Директор Бочко И.Ф.
6	Использование в работе по профилактике коррупционных правонарушений карты коррупционных рисков, обеспечение соблюдения положения о конфликте интересов в учреждении образования	постоянно	Директор Бочко И.Ф.

Кадровое, организационно-техническое обеспечение			
1	Обеспечение согласования назначений на руководящие должности центра	постоянно	Директор Бочко И.Ф.
2	Оперативное информирование главного управления образования Гродненского облисполкома об освобождении от занимаемых должностей и назначении на должности руководителей заместителей руководителя	еженедельно по средам	Директор Бочко И.Ф.
3	Осуществление приема на работу в строгом соответствии со штатным расписанием	постоянно	Директор Бочко И.Ф.
4	Контроль за надлежащим исполнением служебных обязанностей работниками центра	не реже 1 раза в полугодие	Директор Бочко И.Ф. Заместитель директора по УМР Серехан Т.Ю. по УВР Журомская И.И..
5	Принятие мер дисциплинарного и административного воздействия, вплоть до освобождения от занимаемой должности, к работникам, допустившим нарушения антикоррупционного законодательства	по мере выявления	Директор Бочко И.Ф.
6	Определение и утверждение перечня должностей с высоким коррупционным риском	до 20.01.2025	Директор Бочко И.Ф. Заместитель директора по УМР Серехан Т.Ю. по УВР Журомская И.И..
7	Согласование педагогической деятельности руководителей учреждений образования	до 01.09.2025	Заместитель директора по УМР Серехан Т.Ю.
Информационно-разъяснительные мероприятия			
1	Проведение встреч трудового коллектива с работниками ОВД по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства	не реже 1 раза в полугодие (май, ноябрь)	Заместитель директора по УВР Журомская И.И..
2	Доведение информации о случаях коррупционных правонарушений в системе образования до сведения работников центра на общих собраниях трудового коллектива	по мере поступления	Заместитель директора по УВР Журомская И.И..
3	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками центра по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	не реже 1 раза в полугодие	Директор Бочко И.Ф. Заместитель директора по УМР

			Серехан Т.Ю. по УВР Журомская И.И. Юрисконсульт
4	Обеспечение наличия на сайте центра рубрики «Противодействие коррупции», наполнение и обновление содержания рубрики соответствующими материалами	не реже 1 раза в квартал	Заместитель директора по УВР Журомская И.И. Инженер программист Возняк Д.А.
5	Участие в обучающих семинарах по вопросам организации работы по соблюдению антикоррупционного законодательства	не реже 1 раза в год	Работники центра
6	Участие в мероприятиях (тренингах, лекциях, семинарах и др.) для государственных служащих и приравненных к ним лиц, проводимых главным управлением образования Гродненского облисполкома с привлечением сотрудников органов внутренних дел, прокурорских работников по вопросам противодействия коррупции и др.	не реже 1 раза в полугодие	Директор Бочко И.Ф. Работники центра
Контрольные мероприятия			
1	Обеспечение контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в центре, в том числе за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции.	Раз в полугодие	Директор Бочко И.Ф.
2	Использование и обеспечение сохранности государственного имущества, проведение тендеров, осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством	В течение года	Директор Бочко И.Ф. Заместитель директора по УМР Серехан Т.Ю. по УВР Журомская И.И... по ХР Регин И.В..
3	Осуществление материального стимулирования работников центра в соответствии с законодательством	В течение года	Директор Бочко И.Ф. Профсоюзный комитет центра
4	Контроль за распределением учебной нагрузки в учреждении образования	Август- сентябрь 2025 года, далее — ежемесячно	Директор Бочко И.Ф.

5	Подготовка аналитической информации по выполнению плана	Раз полугодие	в	Заместитель директора по УВР Журомская И.И..
---	---	------------------	---	--